

À propos du poste :

Ressources PMET Inc. est une société d'exploration et de mise en valeur de minéraux critiques issus de pegmatites, axée sur l'avancement de sa propriété Shaakichiuwaanaan, entièrement détenue à 100 % et située à l'échelle du district, dans la région d'Eeyou Istchee Baie-James, au Québec, Canada. Le projet Shaakichiuwaanaan contient la plus grande réserve minérale de pegmatite au lithium des Amériques et se classe parmi les 10 plus importantes ressources au monde. Il comprend également une composante significative de tantale. La propriété abrite aussi la plus grande ressource minérale mondiale de pegmatite à césium hébergée dans la pollucite. Le projet Shaakichiuwaanaan est bien positionné pour devenir un pôle nord-américain majeur de minéraux critiques.

En se rapportant au surintendant général du site, le coordonnateur SST et Formation joue un rôle clé au sein du site d'exploration du projet Shaakichiuwaanaan de Ressources PMET. Basé(e) dans un environnement éloigné de la Baie-James, il/elle assure la mise en œuvre, le suivi et l'amélioration continue des programmes de santé, sécurité et environnement, tout en soutenant activement la gestion et la prestation des formations au site (SST, équipements et opérations). Il/elle veille au respect des normes, réalise des inspections, coordonne et dispense des formations, et contribue à instaurer une culture de travail sécuritaire. La personne en poste aura également comme mandat de contribuer à l'implantation d'un système de gestion et de suivi de la formation efficace (matrice de compétences, registres, échéanciers de recertification et conformité).

Responsabilités principales:

- Appliquer et promouvoir des techniques de travail sécuritaires, et renforcer les politiques, lignes directrices et procédures SST énoncées par Ressources PMET ;
- Fournir des conseils et assurer la gestion quotidienne des programmes en matière de santé, sécurité, environnement et formation, auprès des employés, superviseurs et entrepreneurs afin d'assurer une approche commune et efficace ;
- Effectuer des inspections sur le milieu de travail, documenter les constats, et veiller à la rédaction des rapports sur les incidents et accidents ;
- Analyser les accidents et incidents (enquête, collecte de données, causes fondamentales), rédiger les rapports et assurer la mise en œuvre et le suivi des actions correctives ;
- Participer aux évaluations de risques, élaborer et mettre en œuvre des plans correctifs/préventifs, puis vérifier leur efficacité sur le terrain ;
- S'assurer que le personnel des entrepreneurs travaillant sur la propriété respecte les politiques et exigences SST de Ressources PMET, incluant les exigences de formation ;
- Appliquer et mettre à jour, au besoin, les Procédures Opérationnelles Sécuritaires (POS) pour les tâches et équipements; s'assurer qu'elles sont comprises et utilisées dans la formation et le travail quotidien ;

- Planifier, coordonner et animer des formations au site : accueil/orientation, procédures d'urgence, SST générale, POS, et formations liées aux opérations et aux équipements (p. ex. équipements miniers, levage, véhicules, EPI, etc.) ;
- Contribuer à l'implantation et au maintien d'un système de gestion et de suivi de la formation : matrice de compétences par poste, plan annuel de formation, calendrier/échanciers de recertification, registres de présences, preuves de compétences, et mécanismes de relance ;
- Coordonner, au besoin, des formateurs externes et des fournisseurs (salles, matériel, logistique camp, évaluations), et s'assurer que le contenu répond aux exigences internes et réglementaires ;
- S'assurer que les inspections par les organismes de réglementation sont coordonnées et effectuer les améliorations nécessaires, incluant la documentation SST et les preuves de formation requises ;
- Assister dans le maintien et le respect des plans et procédures d'urgence et de prévention sur le site, et s'assurer que les exercices et formations associées sont planifiés et documentés ;
- Maintenir des systèmes de classement (papier et/ou numérique) pour l'information SST et formation : dossiers employés, attestations, permis/habilitations, fiches de formation, et suivis de conformité ;
- Gérer les processus d'évaluation des risques et contribuer à l'analyse des besoins en formation; recommander des parcours par rôle et des mesures de contrôle adaptées aux risques identifiés ;
- Les fonctions et responsabilités mentionnées ci-dessus sont représentatives de la nature et du niveau de travail, mais n'incluent pas nécessairement toutes les tâches connexes.

Formation et compétences :

- Diplôme universitaire ou collégial en santé et sécurité au travail, en ressources humaines (volet formation) ou dans un domaine connexe ;
- Minimum 5 ans d'expérience dans un rôle similaire (SST et/ou coordination de formation), atout important si expérience en milieu minier ou en site éloigné ;
- Expérience avec les opérations de forage de surface; familiarité avec les installations et la réalité d'un camp d'exploration (logistique, fournisseurs, rotations) ;
- Connaissance de la législation applicable en santé et sécurité (Québec) et capacité à traduire les exigences en pratiques terrain et en exigences de formation ;
- Compétences intermédiaires à avancées en informatique (Excel, Word, PowerPoint); capacité à bâtir et maintenir une matrice de formation/compétences et des tableaux de suivi (ou un LMS, si applicable) ;
- Aisance à former et à mobiliser : animation de formations, coaching terrain, communication claire, et capacité à adapter le contenu au public (employés, superviseurs, entrepreneurs) ;
- Sens du travail d'équipe, rigueur documentaire et orientation « service » envers les opérations ;
- Permis de conduire de classe 5 valide ;



- Bilinguisme (français et anglais).

Conditions de travail:

- Capacité physique à soulever 50 lb ;
- Travail en rotation navette aérienne (14/14) ;
- Hébergement, nourriture et transport fournis.

**** Le masculin est utilisé dans ce texte dans le seul but d'en alléger la lecture.***