

Description de poste

Surintendant.e hébergement et logistique

À propos du poste :

Ressources PMET Inc. est une société d'exploration et de mise en valeur de minéraux critiques issus de pegmatites, dont le projet phare Shaakichiuaanaan, détenu à 100 %, est situé dans la région d'Eeyou Istchee Baie-James, au Québec. Ce projet abrite la plus grande réserve minérale de pegmatite au lithium des Amériques et figure parmi les 10 plus importantes au monde. Il renferme également une composante significative de tantale ainsi que la plus grande ressource mondiale de pegmatite à césium hébergée dans la pollucite. Fort de ce portefeuille exceptionnel, Shaakichiuaanaan est bien positionné pour devenir un pôle nord-américain de référence en minéraux critiques.

Dans ce contexte de développement, Ressources PMET est à la recherche d'un.e Surintendant.e, hébergement et logistique qui sera responsable de la planification, de la coordination et de l'amélioration continue des services d'hébergement, de restauration et d'entretien ménager, ainsi que de la logistique opérationnelle de transport de personnel et matériel vers notre site d'exploration situé au kilomètre 270 de la route Transtaïga. La personne titulaire veille à offrir un milieu de vie sécuritaire, propre, efficace et accueillant, tout en assurant la gestion des fournisseurs, des ressources, des stocks, des coûts et de la qualité des services. En rotation et selon les besoins opérationnels, la personne peut agir comme représentante principale de Ressources PMET sur le site et contribuer à la coordination des services communs.

Responsabilités principales :

- Planifier, coordonner et superviser l'ensemble des services de camp, incluant l'hébergement, la restauration, l'entretien ménager, la buanderie et les aires communes, afin d'assurer une expérience sécuritaire, efficace et de qualité pour les résidents ;
- Assurer la gestion et l'encadrement du fournisseur de services, incluant la planification de la main-d'œuvre, l'intégration, la formation, le développement des équipes ainsi que le suivi de la performance, des engagements contractuels et des enjeux opérationnels ;
- Établir et maintenir des standards de service, procédures, indicateurs de performance et mécanismes de contrôle qualité, et mettre en œuvre des initiatives d'amélioration continue visant l'efficacité, la fiabilité et la satisfaction des utilisateurs ;
- Veiller à l'entretien des installations et au maintien des infrastructures, en assurant le suivi des réparations, des besoins d'entretien et de l'état général des équipements en collaboration avec les équipes concernées ;
- Gérer les ressources, les inventaires et les approvisionnements, incluant les denrées alimentaires, fournitures, literie, équipements et matériel, tout en optimisant les coûts et l'utilisation des ressources ;
- Coordonner la logistique du personnel et du matériel, notamment l'occupation du camp, les rotations, les arrivées et départs, les vols, les manifestes, les déplacements ainsi que l'utilisation et la mise à jour du système Nomadis ;

- Assurer la conformité aux exigences en santé et sécurité, hygiène, salubrité alimentaire, environnement et réglementation applicable, participer aux inspections, enquêtes d'incidents et à la mise en œuvre des mesures correctives ;
- Maintenir une communication efficace entre les différents intervenants, incluant les opérations, les ressources humaines, la maintenance, la santé-sécurité, l'environnement, les entrepreneurs et les fournisseurs externes ;
- Assurer le suivi administratif et la reddition de comptes, notamment par la tenue à jour des registres, inventaires, suivis de coûts, rapports opérationnels, indicateurs de performance et documentation requise ;
- Agir à titre de gestionnaire en service (Manager on Duty), au besoin, afin d'assurer la continuité des opérations et la représentation de l'entreprise sur le site.

Formation et compétences :

- Diplôme ou formation en gestion hôtelière, restauration, administration des affaires, gestion des opérations ou expérience équivalente ;
- Minimum de 10 ans d'expérience pertinente dans le domaine de l'hôtellerie, de la restauration, de l'hébergement collectif ou des services de camp, incluant une expérience significative en supervision ;
- Expérience en gestion de services dans un environnement isolé ou en camp minier, incluant la gestion de contrats à coût majoré (cost-plus), le suivi des mandats et le contrôle des coûts opérationnels.
- Bonne connaissance des normes applicables en santé et sécurité, en hygiène et en salubrité alimentaire ;
- Excellentes habiletés de leadership et de communication ;
- Maîtrise de la suite MS Office, notamment Excel et Word ;
- Expérience avec un logiciel de gestion des déplacements et de l'hébergement, notamment Nomadis, un atout ;
- Permis de conduire classe 5 valide ;
- Expérience de travail avec les communautés des Premières Nations, un atout ;
- Bilinguisme français-anglais.

Conditions de travail :

- Travail en rotation navette aérienne (14/14) ;
- Hébergement, nourriture et transport fournis ;
- Disponibilité sur appel en dehors des heures normales de travail, au besoin ;
- 12 heures travaillées par jour.